

mesago

sps

24. – 26.11.2026
NÜRNBERG

**Der Weg zu
Ihrem SPS
Presseticket**

Schritt 1: Ticket auswählen

mesago

sps

Hier gelangen Sie zur Ticketauswahl im Online-Ticketshop der SPS 2026.

Bitte wählen Sie als Pressevertreter für Ihre Akkreditierung die Option **Press Pass** per Klick auf das Plus-Symbol aus. Das Ticket ist für alle Messetage gültig.

Tickets ohne Info-Service

Wählen Sie hier Ihr Ticket zum Normalpreis aus.

<p>Day Pass Early Bird 64 €</p> <p>− 0 +</p>	<p>Expo Pass Early Bird 119 €</p> <p>− 0 +</p>
--	--

<p>Premium Pass Early Bird 241 €</p> <p>− 0 +</p>	<p>Expo Pass Student 14 €</p> <p>− 0 +</p>
---	--

<p>Press Pass 0 €</p> <p>− 1 + 0 €</p>
--

<p>Gesamt</p> <p>1 x Press Pass</p>	<p>0,00 €</p> <hr/> <p>0,00 €</p>
-------------------------------------	-----------------------------------

WEITER

Klicken Sie auf **WEITER**, um zum nächsten Schritt zu gelangen.

Schritt 2: Login oder Registrierung

mesago

sps

Die Datenbank im Ticketsystem ist unabhängig von unserem Presseverteiler.

Bitte loggen Sie sich entweder mit Ihrem vorhandenen Messe-Login ein oder registrieren Sie sich erstmalig mit Ihrer aktuellen E-Mail-Adresse.

Klicken Sie auf „Registrieren“ und befüllen Sie alle mit einem Stern (*) markierten Pflichtfelder.

Nutzen Sie Ihren Messe-Login der
Messe Frankfurt.

E-Mail-Adresse
<input type="text"/>
Passwort
<input type="password"/>
ANMELDEN

[Registrieren](#)

[Passwort vergessen?](#)

Registrierung

1 Persönliche Angaben	2	3
<hr/>		
Land/Region * Deutschland <input type="text"/>		
Anrede * Bitte wählen <input type="text"/>		
Vorname * <input type="text"/>		
Nachname * <input type="text"/>		
Ländervorwahl (optional) +49 <input type="text"/>	Mobilnummer (optional) <input type="text"/>	

Schritt 3: Personalisierung Ihrer Tickets

mesago

sps

Sobald Sie eingeloggt sind, können Sie mit der Erstellung des Tickets beginnen. Zunächst werden Ihnen die hinterlegten Bestell- und Rechnungsdaten angezeigt. Klicken Sie auf Daten überprüfen, um die Personalisierungsdaten zu vervollständigen oder zu ändern.

Bitte überprüfen Sie Ihre Rechnungsdaten.

Die Daten Ihrer Ticketpersonalisierung überprüfen Sie im nächsten Schritt.

Frau		▼
Titel		× ▼
Vorname		
Name		
Firma		
<input type="checkbox"/> Registrierung mit Privatadresse		
Umsatzsteuer-Id		
Angestellte*r		× ▼
Marketing/Werbung		× ▼
Abteilung (alternativ)		
Straße		Nr.
PLZ	Ort	
Deutschland ▼		
+49 ▼	Telefon	
ABBRECHEN		WEITER

Schritt 3: Personalisierung Ihrer Tickets

mesago

sps

Klicken Sie auf Daten überprüfen, um die Personalisierungsdaten zu vervollständigen oder zu ändern.

1 **2 Personalisieren** 3 4

Im Folgenden bitten wir Sie die Personalisierung zu überprüfen.

Ticketvorschau - Press Pass

sps
smart production solutions

[Redacted Field]

[Redacted Field]

[Barcode]

WEITER ZUM NÄCHSTEN SCHRITT

DATEN ÜBERPRÜFEN

Schritt 4: Legitimierung

mesago

sps

Sind die Angaben korrekt, scrollen Sie zu dem Bereich Legitimierungen, um den Nachweis über Ihre journalistische Tätigkeit zu hinterlegen.

Unter der Überschrift Legitimierungen werden die zu legitimierenden Personen aufgeführt.

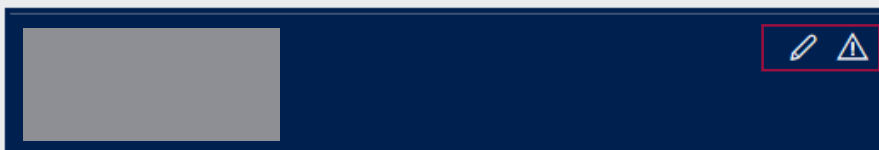
Anhand des Warnzeichens wird angezeigt, ob ein Legitimationsdokument hochgeladen werden muss.

Wenn Sie sich bereits vorher bei der SPS erfolgreich online akkreditiert haben, fällt das Warnzeichen automatisch weg.

Bitte beachten Sie, dass das Hochladen eines gültigen Legitimationsdokuments (z.B. Presseausweis) bei der Erstregistrierung zwingend erforderlich ist. Dies erfolgt durch Klicken auf das **Stift-Symbol**.

Legitimierungen

Bitte legitimieren Sie sich, indem Sie einen [gültigen Nachweis](#), z.B. Presseausweis, Studierendenausweis (*pdf, *jpg, *png), per Klick auf das Stift-Symbol hochladen. Beachten Sie, dass die Bestätigung der Legimitation bis zu 24 Stunden in Anspruch nehmen kann; am Wochenende ggf. länger.



Hinweis:

Als Nachweis kann ein **gültiger Presseausweis**, die Nennung Ihres Namens in einem Impressum oder ähnliches vorgelegt werden. Personalausweis, Reisepass und Führerschein etc. können leider nicht akzeptiert werden. Weitere Informationen zu den Akkreditierungsrichtlinien finden Sie [hier](#).

Schritt 4: Legitimierung

mesago

sps

Ziehen Sie per Drag & Drop oder per Klick auf Datei auswählen Ihr gültiges Legitimationsdokument (*.pdf, *.jpg, *.png) in das nun geöffnete Upload-Fenster.

Legitimation bearbeiten

Bitte legitimieren Sie sich, indem Sie das entsprechende Legitimationsdokument (*.pdf, *.jpg, *.png) hochladen.



Legitimations-Datei (.pdf, .png, .jpg) hier ablegen

Kommentar

ABBRECHEN

SPEICHERN

Speichern Sie das hochgeladene Dokument und fügen Sie ggf. im Kommentarfeld eine Notiz hinzu.

Schritt 5: Bestellung absenden

mesago

sps

Um Ihre Bestellung abzuschließen, willigen Sie bitte in die Verarbeitung und Nutzung Ihrer Daten ein, akzeptieren die AGB und schicken Ihre Bestellung per Klick auf den Button „Bestellung senden“ ab.

Ich akzeptiere die [Allgemeine Geschäftsbedingungen](#) und den elektronischen Rechnungsversand.

BESTELLUNG SENDEN

Vielen Dank für Ihre Akkreditierung.

Wir freuen uns, Sie 2026 auf der SPS zu begrüßen. Bei Fragen zum Ticketing wenden Sie sich bitte an: press-team@mesago.com.

Ihr Presseteam